

Учредитель (АДЮУ) юридического лица
ОГРН 1215400054055 представлен при
внесении в Единый государственный реестр недвижимости
ГРН 1215400054055



Начальник департамента земельных
и муниципальных отношений мэрии
города Новосибирска
документ подписан
электронной подписью

сведения о сертификате эл

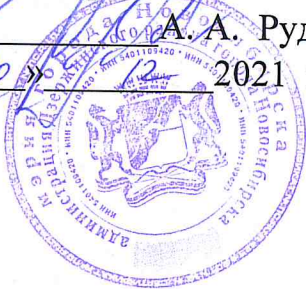
Сертификат: ЗЕ-04300041-01-0904811-А-06838Е7802
Владелец: Рудских Анна Андреевна
Межрайонная ИФНС России № 16 по Новосибирской области
Действителен: с 20.12.2021 по 20.03.2023

СОГЛАСОВАНО

Глава администрации Дзержинского
района города Новосибирска

А. А. Рудских

« 20 » 2 2021 г.



УТВЕРЖДАЮ

Начальник департамента по
социальной политике мэрии
города Новосибирска

О. Б. Незамаева

Приказ от 24 декабря 2021 № 200305



У С Т А В

муниципального бюджетного учреждения
города Новосибирска «Городской центр активного
долголетия, реабилитации»

г. Новосибирск

1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение города Новосибирска «Городской центр активного долголетия, реабилитации», в дальнейшем именуемое - Учреждение, создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, на основании постановления мэрии города Новосибирска от 19.08.2021 № 2936 «О реорганизации муниципальных бюджетных учреждений в сфере социального обслуживания населения города Новосибирска».

1.2. Учредителем Учреждения является муниципальное образование город Новосибирск (далее - город Новосибирск).

В соответствии с Уставом города Новосибирска функции и полномочия учредителя в отношении Учреждения осуществляет мэрия города Новосибирска (далее – мэрия).

От имени мэрии функции и полномочия учредителя в отношении Учреждения осуществляют департамент по социальной политике мэрии города Новосибирска (далее – структурное подразделение мэрии) и департамент земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска (далее – департамент).

1.3. Имущество Учреждения принадлежит на праве собственности городу Новосибирску.

От имени города Новосибирска права собственника имущества Учреждения в пределах предоставленных им полномочий осуществляют: Совет депутатов города Новосибирска (далее – Совет), мэр города Новосибирска (далее – мэр), мэрия города Новосибирска.

Департамент управляет и распоряжается имуществом Учреждения в пределах предоставленных им полномочий.

1.4. Полное наименование Учреждения на русском языке: муниципальное бюджетное учреждение города Новосибирска «Городской центр активного долголетия, реабилитации».

Сокращенное наименование Учреждения: МБУ «ГЦАДР».

1.5. Учреждение является некоммерческой организацией.

1.6. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета в департаменте финансов и налоговой политики мэрии города Новосибирска для учета операций со средствами бюджета города, круглую печать со своим полным наименованием на русском языке и указанием его места нахождения, вправе иметь штампы, бланки со своим наименованием, собственную эмблему и другие средства индивидуализации.

1.7. В своей деятельности Учреждение руководствуется законодательством Российской Федерации, законодательством Новосибирской области, муниципальными правовыми актами города Новосибирска и настоящим Уставом.

1.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного

Учреждением за счет средств бюджета города, а так же недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

Учреждение не несет ответственности по обязательствам города Новосибирска.

Город Новосибирск не несет ответственности по обязательствам Учреждения, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.9. Учреждение может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.10. Место нахождения Учреждения: 630015, город Новосибирск, улица Промышленная, дом 1.

Почтовый адрес Учреждения: 630015, город Новосибирск, улица Промышленная, дом 1.

1.11. Учреждение считается созданным, а данные о юридическом лице считаются включенными в Единый государственный реестр юридических лиц со дня внесения соответствующей записи в этот реестр.

1.12. Учреждение, по согласованию со структурным подразделением мэрии, имеет право создавать филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Учреждение имеет филиалы:

1) Филиал «Социально-оздоровительный центр «Обские зори», расположенный по адресам:

- 630123, Новосибирская область, Новосибирский район, дачный поселок Мочище, микрорайон «Дом отдыха Мочище», дом 34.
- 630082, Новосибирская область, город Новосибирск, улица Жуковского, дом 98/1.

2) Филиал «Центр по обслуживанию лиц пожилого возраста и инвалидов «Ветеран», расположенный по адресу: 630015, Новосибирская область, город Новосибирск, улица Промышленная, дом 1.

2. Цели, предмет и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение создано для выполнения работ, предоставления (оказания) услуг в целях обеспечения реализации полномочий и функций органов местного самоуправления города Новосибирска в социальной сфере.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является оказание социальной поддержки и социальной помощи отдельным категориям граждан, помощи в реализации их законных прав и интересов, содействия в улучшении их социального и материального положения, а также психологического статуса.

2.3. Цель деятельности Учреждения – осуществление организационной, практической и координационной деятельности по выполнению работ, предоставлению различных видов услуг отдельным категориям граждан, оказание

им комплекса необходимых мер по улучшению их социального и материального положения, а также психологического статуса.

2.4. Видами деятельности Учреждения являются:

оказание услуг и выполнение работ в целях обеспечения реализации отдельных государственных полномочий по социальному обслуживанию отдельных категорий граждан в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также законами и иными нормативными правовыми актами Новосибирской области;

выполнение работ и оказание услуг в целях обеспечения реализации полномочий органов местного самоуправления в социальной сфере в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также законами и иными нормативными правовыми актами Новосибирской области и города Новосибирска;

организация и проведение лечебно-оздоровительных и профилактических мероприятий;

выявление и дифференцированный учет граждан, нуждающихся в помощи и поддержке, определение необходимых форм и видов помощи при условии соблюдения принципов адресности и преемственности, а также периодичности предоставления помощи (постоянно, временно, на разовой основе);

оказание психологической, психокоррекционной и иной помощи для поддержания и выработки навыков регуляции эмоциональной сферы в повседневной жизни, обучение навыкам бесконфликтного проживания в социуме;

привлечение государственных, муниципальных и негосударственных органов, служб и учреждений, общественных, религиозных организаций и объединений к решению вопросов оказания поддержки и помощи отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной помощи, а также к участию в реабилитационных мероприятиях;

внедрение в практику инновационных методик и технологий оказания услуг отдельным категориям граждан;

проведение профильных заездов для получателей социальных услуг;

организация общественного питания;

организация рационального, в том числе диетического питания, приготовление и подача пищи;

разработка планов и индивидуальных программ проведения оздоровительных мероприятий;

создание условий для занятия физической культурой, спортом;

оказание практической, информационно-методической и консультативной помощи получателям социальных услуг;

обучение организации реабилитационных мероприятий в домашних условиях;

организация досуга, проведение спортивно-массовых, социокультурных, туристических мероприятий;

реализация дополнительных общеобразовательных программ, направленных на формирование и развитие творческих способностей;

организация информационно-просветительской деятельности, в том числе с целью решения вопросов возрастной адаптации, а также индивидуальной работы, связанной с предупреждением появления вредных привычек и избавлением от них;

осуществление мероприятий по повышению качества обслуживания клиентов и профессионального уровня работников Учреждения;

организация работы по заключению договоров пожизненной ренты с одинокими престарелыми гражданами и инвалидами, проживающими в городе Новосибирске. Обеспечение исполнения обязательств по договорам пожизненной ренты, заключенным между мэрией и одинокими престарелыми гражданами и инвалидами;

осуществление мер социальной поддержки лиц пожилого возраста и инвалидов, заключивших с мэрией договоры на вселение и пожизненное проживание, направленных на повышение их уровня жизни, максимальное удовлетворение социальных потребностей, создание условий для активного образа жизни;

создание условий для постоянного и временного проживания одиноких граждан пожилого возраста и инвалидов, полностью или частично сохранивших способность к самообслуживанию и свободному передвижению, и нуждающихся в дополнительных мерах социальной поддержки;

организация взаимодействия с комплексными центрами социального обслуживания населения районов (округов) города Новосибирска, общественными организациями (объединениями), некоммерческими организациями, коммерческими организациями в целях проведения мероприятий, направленных на социальную поддержку инвалидов и пожилых жителей города Новосибирска;

предоставление дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан города Новосибирска.

оказание услуг и выполнение работ в рамках реализации пилотных отраслевых проектов, направленных на социальную помощь и поддержку отдельных категорий граждан.

2.4.1. Виды муниципальных услуг (работ), предоставляемых (выполняемых) Учреждением:

предоставление социального обслуживания в стационарной форме;

предоставление социального обслуживания в полустационарной форме;

проведение социально-средовой реабилитации или абилитации инвалидов.

2.4.2. Учреждение оказывает социальные услуги в форме социального обслуживания в стационарной и (или) полустационарной формах, в соответствии с индивидуальными программами и условиями договоров о предоставлении социальных услуг, заключаемых с гражданином или его законным представителем. Получателям социальных услуг с учетом их индивидуальных потребностей предоставляются следующие виды социальных услуг:

социально-бытовые, направленные на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту;

социально-медицинские, направленные на поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг путем организации ухода, оказания

содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья;

социально-психологические, предусматривающие оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде, в том числе оказание психологической помощи анонимно с использованием телефона доверия;

социально-педагогические, направленные на профилактику отклонений в поведении и развитии личности получателей социальных услуг, формирование у них позитивных интересов (в том числе в сфере досуга), организацию их досуга;

социально-правовые, направленные на оказание помощи в получении юридических услуг в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг;

социально-трудовые, направленные на оказание помощи в трудоустройстве и в решении других проблем, связанных с трудовой адаптацией;

услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности;

услуги по уходу за престарелыми и инвалидами, утратившими способность к самообслуживанию и нуждающимися в постоянной посторонней помощи.

2.5. Учреждение выполняет муниципальные задания, установленные структурным подразделением мэрии в соответствии с предусмотренными пунктом 2.4. Устава видами деятельности.

2.6. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

2.7. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные Уставом.

2.8. Право Учреждения осуществлять деятельность, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), членство в саморегулируемой организации или получение свидетельства саморегулируемой организации о допуске к определенному виду работ, возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок либо с момента вступления Учреждения в саморегулируемую организацию или выдачи саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определенному виду работ и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии), членства в саморегулируемой организации или выданного саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определенному виду работ.

2.9. Учреждение по согласованию со структурным подразделением мэрии, вправе осуществлять приносящую доход деятельность в форме оказания платных услуг и (или) выполнения работ в соответствии с Уставом, а также иные, приносящие доход и не являющиеся основными видами деятельности, для достижения целей, указанных в настоящем Уставе, в том числе, сдача в аренду недвижимого и движимого имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, в установленном порядке.

Учреждение вправе оказывать услуги и (или) выполнять работы за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных услуг и (или) выполнения работ.

Не могут быть оказаны платные услуги и (или) выполнены работы на платной основе вместо видов услуг и работ, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Новосибирской области, бюджета города Новосибирска.

Учреждение вправе за счет средств физических и (или) юридических лиц оказывать услуги и (или) выполнять работы, не предусмотренные муниципальным заданием, либо соглашением с государственным органом Правительства Новосибирской области о предоставлении субсидии, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг и (или) работ условиях. К таким видам деятельности относятся:

- оказание медицинских услуг;
- оказание психологических услуг;
- оказание образовательных услуг;
- оказание транспортных услуг;
- разработка и реализация методической литературы, брошюр, памяток;
- оказание юридических услуг;
- предоставление услуг по организации и проведению конференций, семинаров, круглых столов, совещаний, тренингов, мастер-классов, учебно-методических сборов, выставок;
- предоставление услуг по оказанию консультативно-методической помощи по вопросам социальной реабилитации;
- предоставление услуг общественного питания (столы заказов, выпечка мучных изделий, буфет, столовая);
- сдача в аренду недвижимого и движимого имущества, закреплённого за Учреждением, на праве оперативного управления с возмещением со стороны арендатора эксплуатационных расходов в установленном законом порядке;
- организация и проведение конференций, лекций, тренингов, семинаров;
- предоставление помещений для проведения совещаний, семинаров, конференций, лекций, тренингов;
- организация и проведение культурно-массовых, спортивно-оздоровительных мероприятий;
- организация питания, проживания граждан (при наличии справки о состоянии здоровья);
- розничная торговля продуктами питания, напитками (в том числе и собственного изготовления);
- розничная торговля сувенирной продукцией;
- розничная торговля товарами народного потребления, печатными изданиями (в том числе и периодической литературой);
- прокат спортивного и прочего инвентаря для проведения досуга и отдыха,
- прокат бытовой техники;
- услуги прачечной;

копирование на копировальном аппарате;

предоставление экскурсионных услуг;

услуги няни, сиделки, социального работника, медицинской сестры, врача.

предоставление услуги «Временное пребывание» для временного проживания граждан пожилого возраста и инвалидов с комплексом социально – бытового, социально – медицинского обслуживания, организацией отдыха и досуга без предоставления питания.

Перечень видов деятельности, приносящей доходы, формируется исходя из потребности клиентов учреждения, и может быть расширен.

3. Имущество Учреждения

3.1. Имущество Учреждения формируется за счет:

имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

средств, полученных от разрешенной Учреждению деятельности, приносящей доходы;

иных не противоречащих законодательству источников.

3.2. Закрепление муниципального имущества на праве оперативного управления за Учреждением осуществляется на основании приказа начальника департамента.

Право оперативного управления на недвижимое имущество возникает у Учреждения с момента государственной регистрации такого права в органах, осуществляющих государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

Право оперативного управления на движимое имущество возникает у Учреждения с момента передачи такого имущества Учреждению по акту приема-передачи (закрепления) имущества, если иное не предусмотрено федеральным законом или не установлено приказом начальника департамента.

3.3. Закрепленное за Учреждением имущество, а также имущество, приобретенное и созданное в процессе деятельности Учреждения, подлежит учету в реестре муниципального имущества города Новосибирска и отражается на балансе Учреждения.

3.4. Учреждение управляет и распоряжается находящимся у него в оперативном управлении имуществом в порядке, установленном решением Совета.

Муниципальное имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, по предложению Учреждения, с согласия департамента, может быть включено в перечень имущества, находящегося в муниципальной собственности города Новосибирска, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), в порядке, установленном решением Совета.

3.5. Департамент изымает излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Учреждением либо приобретенное Учреждением за счет средств бюджета города.

3.6. Под особо ценным движимым имуществом Учреждения понимается имущество, без которого осуществление Учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено.

3.7. Виды и перечни особо ценного движимого имущества Учреждения определяются в порядке, установленном правовым актом мэрии.

3.8. Доходы Учреждения, полученные от разрешенной ему деятельности, поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

3.9. Крупная сделка может быть совершена Учреждением с предварительного согласия структурного подразделения мэрии. Критерии отнесения сделки к крупной сделке определены Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

3.10. Сделки, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», совершаются Учреждением с предварительного согласия структурного подразделения мэрии.

4. Управление Учреждением

4.1. Управление Учреждением осуществляет директор в соответствии с действующим законодательством и Уставом.

4.2. Директор Учреждения является единоличным исполнительным органом.

Директор Учреждения назначается начальником структурного подразделения мэрии в соответствии с трудовым законодательством, за исключением случаев, предусмотренных правовыми актами мэрии.

Трудовой договор с директором Учреждения заключает (изменяет, прекращает) начальник структурного подразделения мэрии в соответствии с трудовым законодательством и муниципальными правовыми актами города Новосибирска, за исключением случаев, предусмотренных правовыми актами мэрии.

Директор Учреждения действует от имени Учреждения без доверенности, в том числе представляет его интересы, совершает в установленном порядке сделки от имени Учреждения, осуществляет прием на работу работников Учреждения, заключает с ними, изменяет и прекращает трудовые договоры, издает приказы, выдает доверенности в порядке, установленном законодательством, и осуществляет иные полномочия, предусмотренные Уставом и трудовым договором.

Утверждение структуры и штатного расписания Учреждения осуществляется структурным подразделением мэрии либо директором Учреждения, если ему указанные полномочия переданы, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

4.3. Директор Учреждения, в течение десяти рабочих дней со дня государственной регистрации Учреждения, представляет в структурное подразделение мэрии и в департамент копии Устава Учреждения и свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

Директор Учреждения в течение десяти рабочих дней со дня государственной регистрации Устава Учреждения или изменений в Устав Учреждения представляет в структурное подразделение мэрии и в департамент копии Устава или копии изменений в Устав и свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

4.4. Директор Учреждения подлежит аттестации в порядке, установленном правовым актом мэрии.

4.5. Директор Учреждения несет в установленном законом порядке ответственность за убытки, причиненные Учреждению его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества Учреждения.

5. Права и обязанности Учреждения

5.1. Учреждение строит свои отношения с другими юридическими и физическими лицами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров.

Учреждение свободно в выборе предмета и содержания договоров и обязательств, любых форм взаимоотношений, не противоречащих законодательству Российской Федерации, муниципальным правовым актам города Новосибирска и Уставу.

5.2. Для выполнения целей, предусмотренных Уставом, Учреждение имеет право в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами города Новосибирска и Уставом:

- создавать филиалы и открывать представительства, структурные подразделения по согласованию со структурным подразделением мэрии;

- утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать их руководителей;

- заключать договоры с юридическими и физическими лицами, не противоречащие целям и предмету деятельности Учреждения, а также федеральному законодательству;

- приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов и других источников финансирования;

- вносить денежные средства и иное имущество в уставный капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника в порядке, определенным муниципальными правовыми актами города Новосибирска;

- планировать свою деятельность и определять перспективы развития;

- подавать документы для включения в реестр поставщиков социальных услуг;

- участвовать в процедурах по определению поставщиков социальных услуг Новосибирской области.

Учреждение осуществляет другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, целям, предмету и видам деятельности Учреждения.

5.3. Учреждение осуществляет мероприятие по гражданской обороне, мобилизационной подготовке и пожарной безопасности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Учреждение обязано:

выполнять установленное структурным подразделением мэрии муниципальное задание;

осуществлять деятельность в соответствии с целями, предусмотренными Уставом;

осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности;

вести статистическую отчетность;

отчитываться о результатах финансово-хозяйственной деятельности и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в соответствии с муниципальными правовыми актами города Новосибирска;

обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

проводить мероприятия по повышению профессионального уровня работников Учреждения;

обеспечивать функционирование Учреждения с учетом требований системы контроля качества.

5.5. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

5.6. В качестве поставщика социальных услуг Учреждение обязано:

предоставлять социальные услуги получателям социальных услуг в соответствии с индивидуальными программами и условиями договоров, заключенных с получателями социальных услуг или их законными представителями на основании требований закона;

предоставлять бесплатно в доступной форме получателям социальных услуг или их законным представителям информацию об их правах и обязанностях, о видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для получателя социальных услуг либо о возможности получать их бесплатно;

использовать информацию о получателях социальных услуг в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации о персональных данных требованиями о защите персональных данных;

предоставлять уполномоченному органу субъекта Российской Федерации информацию для формирования регистра получателей социальных услуг;

обеспечивать получателям социальных услуг содействие в прохождении медико-социальной экспертизы, проводимой в установленном законодательством Российской Федерации порядке федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы.

5.7. Учреждение формирует общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о деятельности Учреждения, и обеспечивает доступ к данным ресурсам посредством размещения их на информационных стендах в помещениях Учреждения, в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе на официальном сайте Учреждения.

6. Ликвидация и реорганизация Учреждения

6.1. Решение о реорганизации Учреждения принимается в форме постановления мэрии на основании совместного предложения структурного подразделения мэрии, департамента и администрации Дзержинского района города Новосибирска (далее – администрация).

6.2. Реорганизация муниципального учреждения осуществляется в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

6.3. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации юридических лиц, создаваемых в результате реорганизации.

При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему другого Учреждения первое из них считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного учреждения.

6.4. Решение о ликвидации Учреждения принимается в форме постановления мэрии на основании совместного предложения структурного подразделения мэрии, департамента и администрации.

6.5. Учреждение может быть ликвидировано по решению суда по основаниям и в порядке, которые установлены Гражданским кодексом Российской Федерации.

6.6. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Учреждения, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается в муниципальную казну города Новосибирска по акту приема-передачи.

6.7. Ликвидация Учреждения влечет за собой его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

6.8. Ликвидация и реорганизация Учреждения осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

Начальник отдела правовой работы
и организации закупок

М.П.

2021 г.

